

شماره: ۴۶۲-ت

تعهدنامه نمایندگان

این تعهدنامه فی مابین موسسه آموزشی زانا یک قدم تا موفقیت به شماره ثبت 52 که به اختصار موسسه آموزشی زانا نامیده میشود و فرد متقاضی دریافت نمایندگی که به عنوان نماینده رسمی این موسسه شناخته میشود منعقد میگردد.

بدین وسیله گواهی میشود اینجانب : فرزند :

به شماره ملی : ساکن استان : شهرستان :
به آدرس (آدرس محل زندگی بصورت دقیق ذکر گردد) :

کد پستی : تلفن همراه : تلفن ثابت :

به عنوان نماینده موسسه آموزشی زانا در شهرستان : معین گردیده ام متعهد میشوم که بنده های ذیل را رعایت و مطابق قوانین موسسه آموزشی زانا و همچنین قوانین جمهوری اسلامی ایران عمل نمایم بدیهی است در صورت هرگونه نقض قانون عواقب آن به عهده اینجانب میباشد.

وظایف اینجانب بعنوان نماینده موسسه آموزشی زانا

1: در اسرع وقت نسبت به تعیین دفتر نمایندگی اقدام نموده و ادرس آنرا به دفتر مرکزی اعلام نمایم و در صورت هرگونه تغییر مکان سریعاً تغییرات را به دفتر مرکزی موسسه آموزشی زانا اطلاع دهم. (این بند شامل ایجاد دفتر و نصب تابلوی شعبه با نام نماینده و نیز کد نمایندگی میباشد و همچنین تمامی هزینه های مربوط به دفتر نمایندگی به عهده ی نماینده مذکور میباشد)

2: متعهد میگردم در صورت هرگونه اهمال _ انصراف و یا عدم فعالیت اینجانب . خسارت وارده به موسسه آموزشی زانا را که شامل 10/000/000 میلیون تومان (به حروف : ده میلیون تومان) است ظرف مدت ابلاغ شده به بنده از طرف دفتر مرکزی موسسه آموزشی زانا را پرداخت نمایم .

3: تعهدات اینجانب به موسسه آموزشی زانا شامل :

الف: ایجاد دفتر نمایندگی بند یک همین تهد نامه .

ب: جذب _ ثبت نام و تشکیل پرونده برای دانش آموزان و داوطلبان آزاد جهت استفاده از خدمات موسسه آموزشی زانا.

پ : مراجعه به ادارات جهت اخذ مجوزهای لازم در محدوده مسئولیت اینجانب .

آدرس سایت : zana-co.ir آدرس دفتر مرکزی موسسه آموزشی زانا : استان کرمانشاه شهرستان روانسر زمین شهری روبروی اداره ی مخابرات جنب دانشگاه علمی کاربردی دفتر مرکزی موسسه آموزشی زانا کدپستی: 6796175485

شماره: ۴۶۲- ت

ت: همکاری با موسسه جهت اطلاع رسانی و برگزاری جلسات انگیزشی برای دانش آموزان .

ث: اخذ نیروی لازم و دارای مهارت جهت کار در نمایندگی (پرداخت حقوق افراد مذکور به عهده اینجانب میباشد).

ج: متعهد میگردم مدارک ثبت نامی دانش آموزان و داوطلبان و نیز متقاضیان استخدام در موسسه را که مطابق پروتکل های ابلاغی دفتر مرکزی موسسه به بنده ابلاغ میگردد را در اسرع وقت تحویل دفتر مرکزی موسسه آموزشی زانا نموده و در صورت هرگونه نقص مدارک شخصا پاسخگو باشم .

4: جهت ثبت نام دانش آموزان ابلاغیه های اعلامی از طرف دفتر مرکزی موسسه را دقیقاً اجرا نموده و فرم های ارسالی از طرف اینجانب ممهور به مهر نمایندگی باشد .

5: از نام القاب و عناوین موسسه سوء استفاده ننمایم و نسبت به اخذ وجه دستی خودداری نمایم (در صورت رعایت نکردن این بند و هرگونه شکایت از موسسه مسئولیت آن به عهده اینجانب میباشد).

6: متعهد میگردم به صورت دوره ای مطابق آنچه از طرف موسسه اعلام میشود اقدام به ارائه ی گزارشات در مورد نحوی فعالیت شعبه ی واگذار شده به بنده را به صورت مکتوب به دفتر مرکزی موسسه آموزشی زانا نمایم . (عدم ارسال گزارشات مذکور به منزله ی عدم فعالیت شعبه بوده و همچنین ارسال گزارش خلاف واقع منجر به اخراج فرد نماینده و نیز اعمال تمامی موارد ذکر شده در بند 2 همین تعهد نامه میگردد .)

تعهدات موسسه آموزشی زانا به نماینده

1: موسسه آموزشی زانا متعهد میگردد در قبال ثبت نام هر دانش آموز به نمایندگی خود که ثبت نام را انجام داده 10 درصد(ده درصد) از هزینه پرداختی هر دانش آموز را پرداخت نماید.

2: دفتر مرکزی موسسه آموزشی زانا pdf فرم های مورد نیاز جهت ثبت نام دانش آموزان و یا پرسنل واحد فروش و دیگر افرادی که موسسه تعیین مینماید را در اختیار نمایندگان بگذارد.

تبصره : این تعهد نامه در 8 بند و یک تبصره و دو نسخه در مکان دفتر مرکزی موسسه آموزشی زانا منعقد گردید و همچنین یک نسخه از آن تحویل نماینده موسسه و نسخه دیگر در پرونده ی وی ثبت گردید .

تذکر : این فرم بدون امضاء و مهر ریاست موسسه آموزشی زانا فاقد اعتبار میباشد.

متقاضی دریافت نمایندگی

متین رحمانی

امضاء و اثر انگشت (الزامی)

مدیر عامل موسسه آموزشی زانا